

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АВИАЦИОННЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ В.А. КАЗАКОВА»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ МО
«Авиационный техникум
имени В.А. Казакова»

_____ Н.В. Тылик
Приказ №74 от «30» апреля 2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ СТУДЕНТОВ
ГБПОУ МО «Авиационный техникум имени В.А. Казакова»**

Рассмотрено на заседании Совета техникума
Протокол № _____ 2025 г.

Рассмотрено на заседании Студенческого Совета
Протокол № _____ 2025 г.

г. Жуковский, 2025г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила и порядок назначения и выплаты стипендий, оказания иных мер социальной поддержки студентам за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Авиационный техникум имени В.А. Казакова» (далее по тексту - студент, Техникум соответственно), разработанное в соответствии со следующими нормативными документами:

- Указ Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Московской области №94/2013-ОЗ «Об образовании»;
- Закон МО «37/2020-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в периоды функционирования органов управления и сил Московской области системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в режимах повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, действия ограничительных мероприятий (карантина), вводимых в случае угрозы возникновения и (или) распространения инфекционных заболеваний на территории Московской области», Закон Московской области № 252/2021-ОЗ «О бюджете Московской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»;
- Постановлением Правительства Московской области от 01.09.2014 №693/34 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области и о стипендиальном обеспечении в государственных образовательных организациях Московской области и государственных научных организациях Московской области» (с изменениями, внесенными: ПП МО от 29.01.2015г. №29/3; ПП МО от 14.06.2017г. №419/19; ПП МО от 17.08.2018г. №538/28; ПП МО от 28.08.2018г. №570/31).
- Постановление Губернатора Московской области от 05.10.2022г. № 317-ПГ «О социальной поддержке граждан Российской Федерации, призванных Военным комиссаром Московской области и призывными комиссиями по мобилизации граждан в Московской области на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации, граждан Российской Федерации, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, вооружённых на Вооружённые Силы Российской Федерации, а также членов их семей».

1.2. Государственная академическая стипендия, государственная социальная стипендия выплачиваются студентам, в размерах, определяемых Стипендиальной комиссией Техникума, с учетом мнения Студенческого совета в пределах средств, выделяемых Техникуму на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд). Состав Стипендиальной комиссии и регламент ее работы утверждается приказом директора Техникума на учебный год. Порядок работы Стипендиальной комиссии определяется отдельным Положением.

1.3. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с назначением и выплатой государственных академических и социальных стипендий, оказанием единовременной материальной помощи, обучающимся государственных образовательных учреждений Московской области, обучающихся по очной форме обучения. Размеры государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, определяемые Техникумом, не могут быть меньше нормативов, утвержденных Правительством Московской области.

1.4. Государственные академические и социальные стипендии, а также единовременная материальная помощь выплачиваются обучающимся, получающим образование за счет средств бюджета Московской области.

1.5. Государственные академические стипендии назначаются обучающимся в

зависимости от успехов в учебе.

1.6. Государственные социальные стипендии назначаются обучающимся, нуждающимся в социальной помощи.

1.7. Выплата государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам производится в пределах стипендиального фонда один раз в месяц с 25-го по 30-е число текущего месяца.

1.8. Стипендии, назначенные студентам по результатам летней экзаменационной сессии, могут выплачиваться суммарно за два месяца (июль, август) в июле.

2. Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий

2.1. Выплата государственных академических стипендий обучающимся в техникуме производится в пределах стипендиального фонда. Стипендиальный фонд предназначается для выплаты стипендий и определяется с учетом контингента обучающихся техникума и размера стипендии, установленной законом Московской области для обучающихся в учреждениях среднего профессионального образования.

2.2. Распределение стипендиального фонда и процедура назначения государственной академической стипендии обучающимся техникума регулируются в порядке, утвержденном органом самоуправления техникума (советом техникума) в соответствии с его уставом и согласованном с представителями обучающихся (председателем студенческого совета).

2.3. Назначение государственной академической стипендии осуществляется на один семестр приказом директора техникума по представлению стипендиальной комиссией протокола заседания стипендиальной комиссии и выплачивается ежемесячно до 01 числа следующего месяца.

2.4. Государственная академическая стипендия назначается не реже двух раз в год при условии отсутствия по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» и академической задолженности.

2.5. За особые успехи в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности обучающимся в пределах средств стипендиального фонда назначается государственная академическая стипендия, увеличенная в размере по отношению к нормативу, установленному Правительством Московской области для государственной академической стипендии обучающимся. Порядок назначения такой стипендии определяется техникумом с учётом мнения стипендиальной комиссии:

- обучающимся техникума, успевающим на «отлично», в размере до шести государственных академических стипендий в месяц;
- обучающимся техникума, успевающим на «хорошо» и «отлично», в размере до четырех государственных академических стипендий в месяц;

2.6. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области.

2.7. Обучающимся, поступившим на вакантные места второго курса, государственная академическая стипендия назначается с момента зачисления, по месяц окончания промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

2.8. Студентам, переведенным с платного обучения на бесплатное на основании приказа директора, государственная академическая стипендия назначается на основании промежуточной аттестации с месяца, следующего за месяцем издания приказа о переводе.

2.9. Обучающимся, поступившим в порядке перевода из других образовательных учреждений на вакантные места во втором и последующих семестрах, государственная

академическая стипендия назначается на основании академической справки по результатам экзаменационной сессии согласно п. 2.4 и при наличии всех аттестованных дисциплин по получаемой специальности.

2.10. Обучающимся, находящимся в академических отпусках, стипендия не назначается.

2.11. Выплаты государственной академической стипендии прекращаются с даты отчисления из образовательной организации. В этом случае размер государственной академической стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

2.12. Государственная академическая стипендия возобновляется при пересдаче зачетов, экзаменов по учебным дисциплинам, курсового проектирования, отчетов по практике в двух недельный срок после окончания сессии.

2.13. Выплата государственной академической стипендии производится один раз в месяц.

2.14. Выплата государственной академической стипендии, в том числе повышенной государственной академической стипендии, приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия, в том числе повышенная государственная академическая стипендия была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.15. Если в семестре, по результатам которого назначается стипендия, у студента имеются выговоры и (или) показатель его посещаемости за семестр ниже 75%, то повышающие коэффициенты не применяются.

2.16. Решение о назначении и о размере повышенной академической стипендии и дополнительной выплаты к академической стипендии принимается стипендиальной комиссией и утверждается приказом директора техникума.

2.17. Повышенная стипендия обучающимся за особые успехи в учебной деятельности не назначается в текущем месяце, за пропуски занятий без уважительной причины и нарушения правил внутреннего распорядка.

2.18. Выплаты повышенной стипендии обучающимся за особые успехи в учебной деятельности прекращаются с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора техникума о не назначении повышенной стипендии.

2.19. Выплаты повышенной стипендии старостам учебных групп может осуществляться за помощь куратору (классному руководителю) по организации группы в размере до одной государственной академической стипендии в месяц.

3. Именная стипендия директора техникума.

3.1. За особые успехи в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности, а также призерам чемпионата профессионального мастерства «Молодые профессионалы» студентам, в пределах средств стипендиального фонда, в размере до 3-х академических стипендий назначается едино разовая именная стипендия и утверждается приказом директора техникума.

3.2. Успехи должны быть обоснованы приложениями к приказу: ходатайство от классных руководителей, копии приказов, дипломов, грамот, сертификатов и т.п.

3.3. Разовая стипендия за особые успехи в учебной деятельности устанавливается стипендиальной комиссией:

- обучающимся, ставшими победителями в зональных, областных, республиканских конференциях, конкурсах, олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства, в размере до трех государственных академических стипендий в месяц;
- обучающимся, ставшими победителями в городских конференциях, конкурсах, в размере до трех государственных академических стипендий в месяц;
- обучающимся, ставшими участниками всероссийских, областных, городских конференций, конкурсов, в размере до трех государственных академических стипендий;
- обучающимся, принимавшим активное участие в подготовке техникумовских научно-практических конференций, круглых столов, открытых мероприятий (доклады, презентации, подбор материала для выставок, стенгазет), в размере до трех государственных академических стипендий в месяц;
- обучающимся, ставшими победителями в техникумовских олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства, в конкурсах докладов, рефератов, курсовых работ, сочинений, рисунков, стенгазет, в выставках в ходе проведения предметных и профессиональных недель в размере до трех государственных академических стипендий в месяц;
- за изготовление обучающимся учебных пособий, плакатов, макетов, раздаточного материала, за применение в изготовлении пособий компьютерных технологий в размере одной государственной академической стипендии в месяц;
- обучающимся, отмеченными благодарственными письмами на производственной практике на предприятиях, в организациях и учреждениях, в размере одной государственной академической стипендии в месяц.
- обучающимся, принимавшим активное участие в творческих конкурсах, в размере до трех государственных академических стипендий в месяц.
- обучающимся, принимавшим активное участие в открытых мероприятиях по дисциплине «Физическая культура» и показавших высокие результаты по физической подготовке в размере до трех государственных академических стипендий в месяц.

3.4. Повышенная стипендия обучающимся за особые успехи в учебной деятельности не назначается в текущем месяце, за пропуски занятий без уважительной причины и нарушения правил внутреннего распорядка.

3.5. Выплаты повышенной стипендии обучающимся за особые успехи в учебной деятельности прекращаются с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора техникума о не назначении повышенной стипендии.

4. Назначение и выплата государственной социальной стипендии

4.1. Студентам техникума, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся по очной форме и получающим образование за счет средств областного бюджета, назначается государственная социальная стипендия независимо от успеваемости.

4.2. Государственная социальная стипендия назначается следующим категориям студентов:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих или единственного родителя;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

- являющимся ветеранами боевых действий;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» и «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» и «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- студентам, получившим государственную социальную помощь на основании справки, выдаваемой ежегодно органом социальной защиты населения по месту жительства. Справка предоставляется ежегодно.

4.3 Государственная социальная стипендия выплачивается в пределах средств, выделяемых организации, осуществляющей образовательную деятельность, на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд). Стипендиальный фонд включает в себя средства на выплату стипендий, выплачиваемых за счет средств бюджета Московской области.

4.4. При возникновении у студента права на получение государственной социальной стипендии по основаниям, указанным в пункте 4.2. настоящего Положения, государственная социальная стипендия назначается по выбору обучающегося по одному из оснований.

4.5. Государственная социальная стипендия назначается студенту со дня предоставления в Техникум документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.2. настоящего Положения и прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее. В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.2. настоящего Положения (за исключением категорию лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

4.6. Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается со дня представления в Техникум документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

4.7. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

4.8. Нахождение обучающихся, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в академическом отпуске по медицинским показаниям, а также в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

4.9. Назначение государственной социальной стипендии обучающимся осуществляется приказом директора техникума по представлению стипендиальной комиссии, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде

4.10. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления студента из техникума.
- прекращения действия основания, по которому она была назначена, и возобновляется с месяца, в котором были представлены документы, подтверждающие соответствие студента из категорий, указанных в пункте 4.2.

5. Порядок оказания единовременной материальной помощи нуждающимся

обучающимся

5.1. Порядок распределения стипендиального фонда по выплатам материальной поддержки студентам определяется Стипендиальной комиссией.

5.2. На оказание материальной помощи нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения, выделяются средства за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области в размере 25% предусматриваемого им размера стипендиального фонда.

5.3. Единовременная материальная помощь предоставляется студентам:

- из многодетных семей (семей, воспитывающих трех или более несовершеннолетних детей);
- из малоимущих семей (семей, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации);
- из неполных семей (рождение ребенка вне брака, расторжение брака, смерть одного из родителей);
- в связи с бракосочетанием;
- в связи с рождением ребенка;
- имеющим единственного или обоих родителей - инвалидов;
- имеющим единственного или обоих родителей - пенсионеров;
- в связи с длительной болезнью, травмой, прохождением стационарного лечения, находящимся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями;
- в связи со смертью близкого родственника (ребенок, мать, отец, сестра, брат, супруга, супруг, бабушка, дедушка);
- в связи с утратой имущества в результате стихийного бедствия, пожара, противоправных действий третьих лиц;
- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- в иных случаях особо нуждающимся слушателям и студентам.

5.4. Для оказания единовременной материальной помощи, студенты, либо их законные представители (в случае невозможности подачи заявления обучающимся, по причине тяжелого состояния здоровья, но для этого они в обязательном порядке должны представить доверенность. Заверить такую доверенность вправе образовательное учреждение и администрация медучреждения, в котором студент находится на лечении. Заверение у нотариуса не требуется.) предоставляют в Стипендиальную комиссию личное заявление в установленной форме (Приложение №1) на имя директора Техникума об оказании материальной помощи с приложением документов, подтверждающих одно из оснований, указанных в п.3.2. настоящего Положения, которое заверяется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

5.5. Материальная помощь предоставляется студенту 1 раз в течение календарного года. В исключительных случаях материальная помощь может быть выплачена дополнительно.

5.6. Основанием для выплаты материальной помощи является приказ директора Техникума по представлению Стипендиальной комиссии в пределах средств, выделяемых на указанные цели.

5.7. Материальная помощь, оказываемая обучающимся, превышающая 4 000 рублей за налоговый период, облагается НДФЛ (п.8, 28 ст.217 НК РФ; Письмо ФНС России от 06.04.2011 № КЕ-4-3/5392).

5.8. Размер материальной помощи:

№	Категория обучающихся	Перечень документов	Размер материальной помощи
---	-----------------------	---------------------	----------------------------

1.	Обучающиеся, которые потеряли близкого родственника (ребенок, мать, отец, сестра, брат, супруга, супруг, бабушка, дедушка).	1.Личное заявление. 2.Копия свидетельства о смерти родственника. 3.Документ, подтверждающий степень родства с умершим родственником.	До 10 000 рублей
2.	Обучающиеся, ставшие жертвами в связи с утратой имущества в результате стихийного бедствия, пожара, противоправных действий третьих лиц.	1.Личное заявление. 2.Справка из полиции или организаций МЧС.	До 10 000 рублей
3.	Обучающиеся, находящиеся в состоянии тяжелой болезни, травмы, находящиеся на стационарном лечении, на диспансерном учете с хроническими заболеваниями.	1.Личное заявление. 2.Медицинская справка или копия заключения лечащего врача.	До 10 000 рублей
4.	Обучающиеся из: многодетных, неполных (имеющие одного родителя), малообеспеченных семей и из семей, испытывающих материальные затруднения.	1.Личное заявление. 2.Копия удостоверения многодетной матери (для многодетных семей). 3.Копия свидетельства о расторжении брака (для неполных семей). 4.Копия справки из УСЗН о наличии статуса малообеспеченной семьи.	До 5 000 рублей
5.	Обучающиеся, имеющие единственного или обоих родителей-инвалидов.	1.Личное заявление. 2.Копия справки об инвалидности из ФГУ медико-социальной экспертизы.	До 5 000 рублей
6.	Обучающиеся, имеющие единственного или обоих родителей-пенсионеров.	1.Личное заявление. 2.Копия документа из ПФ РФ, подтверждающего статус пенсионера.	До 5 000 рублей
7.	Обучающиеся, у которых родился ребенок в период обучения в техникуме.	1.Личное заявление. 2.Копия свидетельства о рождении ребенка. 3.Копия свидетельства о заключении брака (для отца).	До 5 000 рублей

8.	Обучающиеся, заключившие брак во время обучения в техникуме.	1.Личное заявление. 2.Копия свидетельства о заключении брака.	До 5 000 рублей
9.	Обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами 1,2 и 3 группы или ребенком-инвалидом.	1.Личное заявление. 2.Копия справки, подтверждающая инвалидность.	До 5 000 рублей
10.	Обучающиеся, временно оказавшиеся в тяжелом материальном положении.	1.Личное заявление. 2.Ходатайство классного руководителя или куратора группы.	До 5 000 рублей
11.	Обучающиеся из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	1.Личное заявление. 2.Ходатайство социального педагога.	До 5 000 рублей

6. Другие виды материальной поддержки обучающихся

6.1. Для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со студентами, обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования, используются средства, выделенные из средств бюджета Московской области.

6.2. Распределение средств на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы осуществляется стипендиальной комиссией в соответствии с планом мероприятий, который ежегодно разрабатывается стипендиальной комиссией, включается в План финансово-хозяйственной деятельности и в график закупок.

7. Порядок выплат денежной компенсации на питание обучающимся техникума.

7.1 Частичная компенсация выплаты за питание обучающихся, получающим специальность, осуществляется в соответствии с денежными нормами (Закон МО от 19.01.2005 № 24/2005-03).

7.2 Предоставление бесплатного одноразового горячего питания обучающимся, чьи родители (законные представители) призваны Военным комиссариатом Московской области и призывными комиссиями по мобилизации граждан в Московской области, на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом президента Российской Федерации, в том числе путем выплаты компенсации, студентам, обучающимся по очной форме обучения по программам подготовки специалистов среднего звена в государственных профессиональных образовательных организациях Московской области. (В соответствии с Законом Московской области «37/2020-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в периоды функционирования органов управления и сил Московской области системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в режимах повышенной готовности, чрезвычайной ситуации, действия ограничительных мероприятий (карантина), вводимых в случае угрозы возникновения и (или) распространения инфекционных заболеваний на территории Московской области», Закон Московской области № 252/2021-ОЗ «О бюджете Московской области на 2022 год и на плановый

период 2023 и 2024 годов» и в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», Постановление Губернатора Московской области от 05.10.2022г. № 317-ПГ «О социальной поддержке граждан Российской Федерации, призванных Военным комиссаром Московской области и призывными комиссиями по мобилизации граждан в Московской области на военную службу по мобилизации в Вооружённые Силы Российской Федерации, граждан Российской Федерации, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, вооружённых на Вооружённые Силы Российской Федерации, а также членов их семей»).

8. Порядок дополнительных выплат детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя в возрасте от 18 до 23 лет

8.1. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя от 18 до 23 лет, предоставляются следующие социальные выплаты:

- ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере 3-х месячной социальной стипендии в соответствии с законом Московской области от 29.12.2007 №248/2007 – ОЗ;
- денежная компенсация на питание в соответствии с Постановлением Правительства Московской области от 04.10.2007 № 751/32 «Об утверждении норм материального и денежного обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- денежная компенсация на обеспечение одеждой, обувью и другими предметами вещевого довольствия в соответствии с Постановлением Правительства Московской области от 04.10.2007 № 751/32 «Об утверждении норм материального и денежного обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- денежная компенсация на одежду, обувь, мягкий инвентарь и обмундирование при выпуске в соответствии с Постановлением Правительства Московской области от 04.10.2007 № 751/32 «Об утверждении норм материального и денежного обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- единовременное денежное пособие выпускникам, из числа детей-сирот, не продолжающих обучение по очной форме в соответствии с Постановлением Правительства Московской области от 29.04.2015 №305/16;
- единовременное денежное пособие выпускникам, из числа детей-сирот, продолжающих обучение по очной форме в соответствии с Постановлением Правительства от 29.04.2015 №305/16;
- ежемесячные выплаты к стипендиям детям-сиротам, получающим профессию в соответствии с Постановлением Правительства Московской области от 11.09.2007 № 668/31
- ежегодная материальная помощь на приобретение предметов первой необходимости детям-сиротам, получающим профессию в соответствии с Постановлением Правительства Московской области от 11.09.2007 № 668/31;
- бесплатный проезд детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в ГОУ в соответствии с Постановлением Правительства Московской области от 19.12.2017г. №1076/46, законом Московской области от 26.12.2007 №248/2007 – ОЗ.

8.2. Ежемесячные выплаты к стипендиям назначаются приказом директора техникума

обучающимся детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа в возрасте от 18 до 23 лет, получающим профессию, не имеющим пропусков занятий без уважительных причин, соблюдающим Устав техникума.

8.3. Назначение и прекращение ежемесячных выплат к стипендии производится на основании приказа директора с учетом решения Стипендиальной комиссии.

8.4. Ежемесячные выплаты к стипендии прекращаются в случае:

- отчисления обучающегося из техникума;
- утраты статуса «Дети-сироты и дети, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя»;
- пропуска занятий без уважительных причин;
- наличия задолженности по результатам экзаменационной сессии или промежуточной аттестации по неуважительным причинам;
- совершения деяний, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Уголовным кодексом Российской Федерации;
- нарушения Устава техникума.

8.5. Ежемесячные выплаты к стипендии прекращаются с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан соответствующий приказ директора техникума.

8.6. Ежемесячные выплаты к стипендии возобновляются при отсутствии оснований, указанных в пункте 7.4 настоящего Положения.

8.7. Ежегодные единовременные выплаты назначается и выплачивается в течение трех месяцев с начала учебного года.

8.8. Обучающимся, поступившим в течение учебного года, ежегодная материальная помощь на приобретение предметов первой необходимости назначается и выплачивается в течение трех месяцев от даты поступления.

9. Особенности стипендиального обеспечения обучающихся в обособленном структурном подразделении

9.1. Обособленные структурные подразделения техникума при стипендиальном обеспечении слушателей и студентов руководствуются настоящим положением.

10. Порядок внесения изменений и дополнений

10.1. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и утверждаются в новой редакции.

Приложение № 1
к «Положению о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки студентам
в ГБПОУ МО «Авиационный техникум имени В.А. Казакова»

Директору ГБПОУ МО «Авиационный
техникум имени В.А. Казакова»
Тылик Наталье Владимировне
от студента ____ курса _____ группы

ФИО (полностью)

тел. _____

Номер ИНН: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас оказать мне материальную помощь в связи с

(указать конкретную причину оказания материальной помощи)

Копии документов прилагаю:

- 1.
- 2.
- 3.

Дата _____

подпись _____ (_____)

Директор ГБПОУ МО «Авиационный техникум
имени В.А. Казакова»

_____ Н.В. Тылик

Заместитель директора по УВР

_____ Ю.Ю. Черевкова