

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
60	06.04.26

г. Жуковский

На основании Федерального закона от 21.11.2022 № 449-ФЗ «О внесении изменений в статьи 27 и 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с письмом Министерства просвещения от 28.10.2024 № 05-3965 «О направлении методических рекомендаций по созданию УПК» (вместе с «Методическими рекомендациями по созданию учебно-производственных комплексов и трудоустройству обучающихся и выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования», утв. Минпросвещения России 25.10.2024),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать учебно-производственный комплекс (-далее УПК) «Принт-М» на базе ГБПОУ МО «Авиационный техникум имени В.А. Казакова».
2. Назначить руководителем УПК «Принт-М» заведующего мастерскими Сырового В.А.
3. Утвердить Положение УПК «Принт-М» ГБПОУ МО «Авиационный техникум имени В.А. Казакова» (Приложение 1)
4. Заведующему мастерскими Сыровому В.А., в срок до 30.04.2026 подготовить:
 - план работы УПК «Принт -М»;
 - перечень оказываемых услуг и ценообразование;
 - проект штатного расписания.
5. Результаты апробации УПК «Принт-М» (август 2026 года) представить на педагогическом совете.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-проектной работе Митрофанову О.Л.

Директора техникума

Н.В. Тылик

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-производственном комплексе
государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Московской области «Авиационный техникум имени
В.А. Казакова» - «Принт-М»

2026 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учебно-производственном комплексе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Авиационный техникум имени В.А. Казакова» - «**Принт-М**» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации от 30 ноября 1994г. №51-ФЗ, Законом Московской области от 27.07.2013г. №94/2013-ОЗ «Об образовании», Паспортом федерального проекта «Молодые профессионалы», Паспортом национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 24.12.2018г. №16), Стратегией развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в Российской Федерации на период до 2030 года, ФГОС среднего профессионального образования.

1.2. Учебно-производственный комплекс (далее — УПК) является структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Авиационный техникум имени В.А. Казакова» (далее - Техникум) и служит основной базой производственного обучения обучающихся по специальностям профиля Техникума.

1.3. Структура УПК определяется в соответствии с учётом состава специальностей, по которым осуществляется подготовка квалифицированных служащих и специалистов среднего звена в Техникуме. За ним закрепляется имущество, необходимое для максимального выполнения обучающимися программ производственного обучения и находящиеся на балансе Техникума.

Структура УПК:

1.1.1. Мастерская «3Д-моделирование»;

1.1.2. Мастерская «Ремесленники»;

1.1.3. Мастерская «Авиа-конструирование».

Профиль деятельности:

Мастерская «Макетный Мэппинг» - создание двухмерных или трехмерных изображений, любые формы, объемы, рельефы, магниты, логотипы, брелки, календари и другая сувенирная продукция

Мастерская «Авиа-конструирование» - создание точных цифровых моделей самолетов, деталей и печать их на 3Д принтере на дереве и металле.

1.4. УПК осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Техникума, локальными нормативными актами и настоящим Положением

1.5 УПК создан на неограниченный срок и может быть перепрофилирован, реорганизован или ликвидирован по инициативе директора Техникума.

1.6 Полное наименование - учебно-производственный комплекс «**Принт-М**» государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Авиационный техникум имени В.А. Казакова».

Сокращенное название – УПК «**Принт-М**» ГБПОУ МО «Авиационный техникум имени В.А. Казакова»

Адрес: Московская область, г. Жуковский, ул. Кирова, д.3, к. 4

2. Цели, виды и задачи деятельности УПК

УПК является важным структурным подразделением, обеспечивающим сочетание производственного обучения обучающихся и производственного труда, и закрепления теоретических знаний.

2.1 Целью и задачами УПК являются:

- формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности;
- организация практической подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам, основным

программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, для овладения студентами общими и профессиональными компетенциями в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, необходимыми для успешной реализации деятельности по полученной профессии или специальности, освоение современных производственных процессов и адаптации обучающихся к трудовым условиям.

- повышение эффективности использования производственных площадей и оборудования техникума;
- развитие материально-технической базы техникума. Создание инфраструктурной среды для проведения образовательной, инновационной, производственной деятельности;
- возмездное оказание услуг по выполнению заказов и оказанию услуг физическим и юридическим лицам;
- привлечение внебюджетных финансовых и материальных средств для обеспечения и совершенствования основной уставной деятельности техникума;
- установление тесной зависимости морального и материального стимулирования работников техникума от конечных результатов, качества и эффективности труда.

3. Взаимодействие и связи учебно-производственного комплекса

УПК как структурное подразделение техникума, тесно связано с другими его подразделениями. По вопросам производственно-хозяйственной деятельности взаимодействует с администрацией техникума, административно- хозяйственной частью, экономическим отделом. По вопросам, связанным с учебным процессом, взаимодействует с администрацией и учебной частью техникума.

4. Структура УПК и управление

4.1. В состав УПК входят учебно-производственные мастерские и лаборатории.

4.2. В УПК осуществляется оказание услуг по следующим видам деятельности:

- Мастерская «Макетный Мэппинг» - создание двухмерных или трехмерных изображений, любые формы, объемы, рельефы, магниты, логотипы, брелки,

календари и другая сувенирная продукция Мастерская «Авиа-конструирование» - создание точных цифровых моделей самолетов, деталей и печать их на 3Д принтере на дереве и металле.

- инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно- технических рационализаторских предложений, разработок, изобретений.

4.3. Общее руководство и контроль за деятельностью УПК осуществляет директор техникума.

4.4. Непосредственное руководство деятельностью УПК осуществляет лицо, которое осуществляет оперативное управление и контроль за всей производственной деятельностью комплекса, напрямую подчиняющегося и подотчетного директору техникума, назначенное приказом директора техникума.

4.5. В состав комплекса входят штатные работники техникума, в том числе на основании внутреннего совместительства (совмещения), имеющие соответствующую квалификацию, обучающиеся и выпускники техникума.

Количество работников комплекса определяется штатным расписанием, утвержденным директором техникума.

Обучающиеся направляются на практику в соответствии с графиком учебного процесса и могут официально быть оформлены на работу в УПК.

4.6. Для выполнения определенных работ по конкретным заказам могут привлекаться необходимые работники, обучающиеся и выпускники техникума по гражданско-правовым договорам, с фиксацией выполняемых ими видов работ.

4.7. Распоряжения и указания Руководителя УПК обязательны к исполнению всеми работниками комплекса.

4.8. Руководитель УПК несет ответственность за хозяйственную деятельность комплекса, соблюдение финансовой, договорной и трудовой дисциплины.

4.9. Руководитель УПК, преподаватели несут материальную ответственность перед техникумом за сохранность и исправность основных средств, оборудования и иного имущества, закрепленного за ними.

- 4.10. Руководитель УПК вправе вносить предложения директору техникума по вопросам совершенствования организации производственной деятельности УПК, по распределению доходов и чистой прибыли.
- 4.11. Руководитель УПК, преподаватели отвечают за безопасное проведение работ, противопожарную безопасность, за соблюдение мер и правил обеспечения безопасности, жизни и здоровья людей, требований норм санитарии и гигиены.
- 4.12. Руководитель УПК обеспечивает выполнение программ практик студентов техникума, направленных в учебно-производственный комплекс.
- 4.13. К выполнению работ допускаются только лица, прошедшие специальное обучение, инструктаж по технике безопасности и расписавшиеся в специальном журнале.
- 4.14. Каждый работник комплекса несет персональную ответственность за соблюдение правил, норм и мер безопасности жизни и здоровья при исполнении им своих функциональных обязанностей.
- 4.15. Контроль за деятельностью учебно-производственного комплекса возлагается на руководителя УПК.
- 4.17. Отношения персонала комплекса действующим трудовым законодательством РФ.

5. Режим работы

- 5.1. Режим работы комплекса утверждается приказом директора техникума по представлению руководителя УПК.
- 5.2. Продолжительность рабочего времени несовершеннолетних работников комплекса устанавливается в соответствии со ст.92 ТК РФ.
- 5.3. В связи с производственной необходимостью (срочные заказы и т.п.) может быть организована работа в выходные и праздничные дни с обязательным оформлением распоряжения руководителя УПК.

6. Порядок оплаты заказов и услуг

- 6.1. Оплата за оказанные услуги осуществляется заказчиком в безналичной форме в установленном порядке на расчетный счет техникума.

6.2. Сотрудники УПК несут материальную ответственность перед заказчиком за своевременность и надлежащее качество выполненных работ, оказанных услуг, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Финансово-экономическая деятельность учебно-производственного комплекса

7.1. УПК не имеет обособленного лицевого счета и печати.

7.2. Руководитель УПК организует и осуществляет производственную деятельность по оказанию услуг и выполнению работ гражданам и юридическим лицам.

7.3. Оплата оказанных услуг и выполненных работ, производится по ценам, установленным Прейскурантом.

7.4. Основные средства, материальные запасы, приобретаемые УПК на доходы от его финансово-хозяйственной деятельности, принадлежат техникуму.

7.5. Все расходы УПК финансируются за счет средств от приносящей доход деятельности.

7.6. Все доходы УПК от приносящей доход деятельности направляются на:

- оплату труда работников комплекса, в том числе их материальное стимулирование;
- уплату налогов и сборов;
- на развитие и совершенствование учебного и учебно- производственного процесса;
- на приобретение расходных материалов;
- на развитие и укрепление учебно-материальной базы, оснащение и оборудование;
- на приобретение основных средств;
- на проведение текущего ремонта;
- на частичную оплату коммунальных услуг;

- на расходы на содержание и обслуживание помещений.

7.7. Учет доходов и расходов ведется экономическим отделом техникума по источнику финансового обеспечения «приносящая доход деятельность» по реквизитам:

ИНН 5013017025

КПП 504001001

Министерство экономики и финансов Московской области (л/с 20014844670
ГБПОУ МО "Авиационный техникум имени В.А. Казакова")

Счет (к/сч) № 40102810845370000004

Казначейский счет (р/сч) № 03224643460000004800

Наименование банка:

ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г.
Москва

БИК 004525987

КБК 000000000000000000130

ОГРН 1025001631159